**REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA W PROJEKCIE**

**Zespół Żłobków BZDZ ”Kraina Brzdąca”**

**§ 1 Przepisy ogólne**

1. Niniejszy regulamin określa zasady rekrutacji i uczestnictwa w projekcie **Zespół Żłobków BZDZ ”Kraina Brzdąca”** realizowanym przez Bydgoski Zakład Doskonalenia Zawodowego Stowarzyszenie Oświatowo – Techniczne (BZDZ).
2. Projekt jest współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Osi priorytetowej 08. Aktywni na rynku pracy 08.04. Godzenie życia zawodowego i rodzinnego 08.04.02 Rozwój usług opieki nad dziećmi w wieku do lat 3 Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020.
3. Projekt realizowany jest w okresie 01.11.2019 r. – 31.07.2022 r. na terenie województwa kujawsko – pomorskiego.
4. Biuro projektu mieści się w siedzibie Bydgoskiego Zakładu Doskonalenia Zawodowego Stowarzyszenie Oświatowo-Techniczne przy ul. Fordońskiej 120, 85-739 Bydgoszcz.
5. Projekt skierowany jest do 23 osób bezrobotnych[[1]](#footnote-1) lub biernych zawodowo[[2]](#footnote-2) pozostających poza rynkiem pracy ze względu na obowiązek opieki nad dziećmi do lat 3, w tym osób, które przerwały karierę zawodową ze względu na urodzenie dziecka lub przebywają na urlopie wychowawczym w rozumieniu Ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy oraz 37 osób pracujących sprawujących opiekę nad dziećmi do lat 3.

**§ 2 Cel projektu**

1. Głównym celem projektu jest umożliwienie powrotu na rynek pracy 60 osobom pozostającym poza rynkiem pracy, które sprawują opiekę nad dzieckiem/dziećmi do lat 3 poprzez utworzenie 60 miejsc opieki nad dziećmi do lat 3 w Bydgoszczy w okresie od 1.03.2020 r. do 31.07.2022 r.
2. Cele szczegółowe projektu w odniesieniu do:

* 23 osób bezrobotnych, biernych zawodowo, które pozostają poza rynkiem pracy ze względu na obowiązek opieki nad dziećmi do lat 3 (w tym osób, które przerwały karierę zawodową ze względu na urodzenie dziecka bądź przebywają na urlopie wychowawczym zaplanowano wielotorowe wsparcie w postaci zapewnienia miejsc opieki nad dzieckiem w żłobku, doradztwa zawodowego, szkoleń podnoszących kwalifikacje/kompetencje,
* 37 osób pracujących sprawujących opiekę nad dziećmi do lat 3 w postaci zapewnienia miejsc opieki nad dzieckiem w żłobku.

**§ 3 Zakres wsparcia**

1. Uczestnicy/Uczestniczki projektu dostaną wsparcie w postaci:
2. utworzenia 60 miejsc opieki nad dziećmi w wieku do lat 3 w okresie od 1.03.2020 r. do 31.07.2022 r., które będą funkcjonować od poniedziałku do piątku w godzinach 6.00 – 18.00.
3. doradztwa zawodowego dla 23 osób bezrobotnych lub biernych zawodowo pozostających poza rynkiem pracy ze względu na obowiązek opieki nad dziećmi do lat 3, w tym osoby, które przerwały karierę zawodową ze względu na urodzenie dziecka lub przebywają na urlopie wychowawczym. W ramach doradztwa zawodowego Uczestnikom przysługuje:

* spotkanie z doradcą zawodowym w wymiarze 4 godzin na 1 osobę (opracowanie Indywidualnego Planu Działania).

1. szkoleń zawodowych podnoszących kwalifikacje/kompetencje dla 23 osób bezrobotnych lub biernych zawodowo pozostających poza rynkiem pracy ze względu na obowiązek opieki nad dziećmi do lat 3, w tym osoby, które przerwały karierę zawodową ze względu na urodzenie dziecka lub przebywają na urlopie wychowawczym. W ramach szkoleń Uczestnikom przysługuje:

* stypendium szkoleniowe (6,78 zł za 1 godzinę szkolenia/os.),
* składki ZUS (1,92 zł za 1 godzinę szkolenia/os.).

1. Uczestnikom objętym wsparciem w postaci doradztwa zawodowego oraz szkoleń przysługuje zwrot kosztów dojazdu w wysokości 500 zł na 1 Uczestnika.
2. W projekcie będą podejmowane wszelkie działania mające na celu niedyskryminację osób z niepełnosprawnościami oraz propagujące zasadę równości szans.

**§ 4 Warunki Uczestnictwa w Projekcie**

1. Podstawowym warunkiem uczestnictwa w projekcie jest:
2. miejsce zamieszkania Uczestnika Projektu (w rozumieniu przepisów Kodeksu Cywilnego) lub zatrudnienie Gminy Miasta Bydgoszcz. Spełnienie warunku poprzez złożenie oświadczenia w zał. nr 1 (Formularz zgłoszeniowy)
3. posiadanie statusu osoby bezrobotnej, biernej zawodowo pozostającej poza rynkiem pracy ze względy na obowiązek opieki nad dzieckiem do lat 3., w tym osoby które przerwały karierę zawodową ze względu na urodzenie dziecka lub przebywają na urlopie wychowawczym w rozumieniu Ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy lub posiadanie statusu osoby pracującej sprawującej opiekę nad dzieckiem do lat 3. Spełnienie kryterium: zaświadczenie od pracodawcy/zaświadczenie z ZUS/zaświadczenie z urzędu pracy
4. posiadanie dziecka w wieku do lat 3, które wymaga zaopiekowania, by Uczestnik/Uczestniczka Projektu mógł/mogła wrócić na rynek pracy. Spełnienie kryterium: kserokopia aktu urodzenia dziecka.

**§ 5 Zasady rekrutacji**

1. Nabór trwa od 1 grudnia 2019 r. do momentu osiągnięcia zaplanowanej liczby Uczestników projektu.,
2. Osoby zainteresowane udziałem w projekcie, które spełniają kryteria określone w § 4 Regulaminu zobowiązane są do złożenia wypełnionego i podpisanego formularza rekrutacyjnego (**załącznik nr 1**) oraz dokumentu potwierdzającego jego status:
3. Na rynku pracy, czyli w przypadku:

* osób bezrobotnych oraz długotrwale bezrobotnych – zaświadczenie z Urzędu Pracy o statusie osoby bezrobotnej,
* osób biernych zawodowo – zaświadczenie z ZUS bądź od pracodawcy,
* osób na urlopie macierzyńskim lub rodzicielskim– zaświadczenie od pracodawcy potwierdzające fakt przebywania na urlopie macierzyńskim/rodzicielskim.

1. Ekonomiczny – oświadczenie Uczestnika projektu,
2. Niepełnosprawności – kserokopia orzeczenia o stopniu niepełnosprawności,
3. Rodzinny - karty dużej rodziny do wglądu.

Formularze rekrutacyjne będą oceniane w 2 etapach:

Etap I FORMALNY (ma charakter obligatoryjny, zero-jedynkowy)

1. Osoby zamieszkujące, uczące się lub pracujące na terenie Gminy Miasta Bydgoszcz,
2. Osoby sprawujące opiekę nad dzieckiem do lat 3.

Kryterium zamieszkania będzie weryfikowane na podstawie oświadczenia, nauki – na podstawie zaświadczenia z placówki edukacyjnej, a pracy na podstawie zaświadczenia od pracodawcy. Sprawowanie opieki nad dzieckiem będzie weryfikowane na podstawie oświadczenia Uczestnika oraz aktu urodzenia dziecka (do wglądu).

Etap II

W odniesieniu do osób pracujących, sprawujących opiekę nad dziećmi do lat 3 przewidziano II etap oceny, w grupie Uczestników przyznawane będą kryteria punktowe:

1. Dla osób, których dochód nie przekracza 150% właściwego kryterium dochodowego (na osobę samotnie gospodarującą lub na osobę w rodzinie), o którym mowa w Ustawie z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej – 2 pkt.

Weryfikacja na podstawie zaświadczenia o pobieraniu zasiłku.

1. Dla osób ze stopniem niepełnosprawności – 2 pkt.

Weryfikacja na podstawie orzeczenia o stopniu niepełnosprawności.

1. Dla członków rodziny wielodzietnej – 2 pkt

Weryfikacja na podstawie oświadczenia oraz karta dużej rodziny do wglądu.

W odniesieniu do osób bezrobotnych lub osób biernych zawodowo pozostających poza rynkiem pracy ze względu na obowiązek opieki nad dziećmi do lat 3, w tym osoby które przerwały karierę zawodową ze względu na urodzenie dziecka lub przebywają na urlopie wychowawczym w rozumieniu Ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy w grupie Uczestników przyznawane będą kryteria punktowe:

1. Dla osób długotrwale bezrobotnych - 2 pkt

Weryfikacja na podstawie zaświadczenia z PUP.

1. Dla osób o niskich kwalifikacjach (do ISCED 3) – 2 pkt

Weryfikacja na podstawie oświadczenia Uczestnika

1. Dla osób ze stopniem niepełnosprawności – 2 pkt

Weryfikacja na podstawie orzeczenia o stopniu niepełnosprawności

1. Dla kobiet – 2 pkt
2. Osoby w wieku powyżej 50 r.ż. – 2 pkt
3. Reemigranci i imigranci – 2 pkt

Weryfikacja na podstawie oświadczenia Uczestnika

1. Członek rodziny wielodzietnej – 2 pkt

Weryfikacja na podstawie oświadczenia, karta dużej rodziny do wglądu.

Po ocenie formalnej dotyczącej przynależności do grupy docelowej formularze zostaną poddane ocenie zgodnie z etapem II. W przypadku większej liczby zgłoszeń niż zakładana w projekcie, utworzona zostanie lista rezerwowa. W sytuacji rezygnacji Uczestnika projektu z udziału w projekcie w jego miejsce wejdzie osoba z listy rezerwowej, która uzyskała największą liczbę punktów. W przypadku listy rezerwowej zostanie ogłoszony nabór uzupełniający.

1. Dokumenty rekrutacyjne będą dostępne w Biurze Projektu w Bydgoszczy oraz na stronie internetowej www.bzdz.pl.
2. Nabór Uczestników/Uczestniczek Projektu będzie prowadzony za pośrednictwem Biura Projektu (BZDZ ul. Fordońska 120, 85-739 Bydgoszcz). Dokumenty rekrutacyjne należy przysyłać pocztą bądź dostarczyć osobiście na wyżej wskazany adres.
3. Złożenie formularza rekrutacyjnego jest równoznaczne z wyrażeniem chęci wzięcia udziału w projekcie.
4. Po ocenie formalnej formularza rekrutacyjnego nastąpi drugi etap rekrutacji.
5. O wyniku rekrutacji osoba zainteresowana wzięciem udziału w projekcie zostanie poinformowana telefonicznie bądź mailowo.
6. Uczestnik/Uczestniczka projektu po zakwalifikowaniu się do wzięcia udziału w projekcie jest zobowiązany/na do podpisania w wyznaczonym terminie deklaracji uczestnictwa w projekcie, zaakceptowanie niniejszego regulamin (**załącznik nr 2**), zgody na przetwarzanie danych osobowych (**załącznik nr 3**) oraz umowy uczestnictwa w projekcie (**załącznik nr 4**).
7. Złożenie formularza rekrutacyjnego nie jest równoznaczne z zakwalifikowaniem się do wzięcia udziału w projekcie.

**§ 6 Prawa i obowiązku Uczestnika projektu**

1. Uczestnik/Uczestniczka ma prawo do udziału w projekcie, tzn.:
2. **W przypadku osób pracujących sprawujących opiekę nad dzieckiem w wieku do lat 3 Zabezpieczenia opieki nad dzieckiem w wieku do lat 3** – zapewnienie opieki żłobku mieszczącym się przy ul. Oksywskiej 5 w Bydgoszczy,
3. W przypadku osób bezrobotnych lub biernych zawodowo pozostających poza rynkiem pracy ze względu na obowiązek opieki nad dziećmi do lat 3, w tym osoby, które przerwały karierę zawodową ze względu na urodzenie dziecka lub przebywają na urlopie wychowawczym:

* **Zapewnienie opieki nad dzieckiem w wieku do lat 3** w Zespole żłobków BZDZ.
* **Spotkania z doradcą zawodowym i opracowania Indywidualnego Planu Działania** dla 23 osób.
* **Szkolenia podnoszącego kwalifikacje/kompetencje** dla 23 osób bezrobotnych lub biernych zawodowo pozostających poza rynkiem pracy ze względu na obowiązek opieki nad dziećmi do lat 3, w tym osoby, które przerwały karierę zawodową ze względu na urodzenie dziecka lub przebywają na urlopie wychowawczym.
* **Stypendium szkoleniowego** w wysokości 6,78 zł za 1 godzinę szkolenia.
* **Zwrot kosztów dojazdu** na formy wsparcia w postaci spotkania z doradcą zawodowym oraz szkolenia w kwocie maksymalnej 500 zł na 1 Uczestnika na podstawie wniosku o zwrot kosztów dojazdu (**załącznik nr 5**).

Zwrot kosztów dojazdu nastąpi do wysokości opłat dojazdem środkami transportu publicznego zgodnie z cennikiem biletów II klasy, obowiązującym na danym obszarze do wysokości biletu miesięcznego. Istnieje możliwość korzystania ze środków transportu prywatnego (samochód), jako refundacja wydatku faktycznie poniesionego, jednakże tylko do wysokości ceny biletu środkami transportu publicznego do II klasy na danej trasie.  
 Warunkiem otrzymania zwrotu kosztów dojazdu jest wypełnienie oraz dostarczenie do Biura Projektu:

* *w przypadku dojazdu komunikacją publiczną – wniosku o zwrot kosztów wraz z kopią biletu miesięcznego na trasie miejsce zamieszkania – miejsce realizacji wsparcia, (tj. bilety kolejowe II klasy, bilety PKS, bilety komunikacji miejskiej, bilety komunikacji podmiejskiej.)*
* *w przypadku dojazdu samochodem prywatnym - wniosku o zwrot kosztów wraz z zaświadczeniem od przewoźnika o cenie biletu miesięcznego na trasie: miejsce zamieszkania – miejsce realizacji wsparcia, a w przypadku dojazdu samochodem będącym w użytkowaniu – kopii umowy użyczenia.*

Wnioski o zwrot kosztów dojazdu należy składać po zakończeniu szkolenia. Dopuszcza się możliwość okresowego rozliczenia poniesionych kosztów związanych z dojazdem Uczestnika/Uczestniczki na szkolenie bądź doradztwo zawodowe. W tym celu Uczestnik/Uczestniczka zobowiązana jest do przedłożenia do biura projektu uzasadnionego wniosku.

* **Opłacenia składki ZUS** (emerytalnych, rentowych i wypadkowych).

1. Uczestnik/Uczestniczka projektu zobowiązany jest do:
2. Powrotu na rynek pracy bądź pozostania na rynku pracy.

Uczestnik zobowiązuje się do dostarczenia dokumentów potwierdzających jego sytuację na rynku pracy w terminie do 3 miesięcy od chwili zakończenia udziału w projekcie, tj.:

* Kopii umowy o pracę na min. pół etatu,
* Dokumentu potwierdzającego fakt prowadzenia działalności gospodarczej (wpis do CEIDG lub zaświadczenie wydane przez upoważniony organ o prowadzeniu działalności gospodarczej).

1. Przestrzegania niniejszego regulaminu,
2. Przestrzegania regulaminu Zespołu Żłobków BZDZ „Kraina Brzdąca”,
3. Uiszczania opłat związanych z pobytem dziecka w wieku do lat 3. w żłobku w wysokości:

* 5 zł za wyżywienie/dzień za 1 dziecko,
* 38 zł czesnego/miesiąc za 1 dziecko.

1. Regularnego i punktualnego uczestnictwa w zaplanowanych formach wsparcia dla każdego Uczestnika projektu z osobna,
2. Wypełniania ankiet monitorujących i udzielania niezbędnych informacji do celów monitoringu projektu,
3. niezwłocznego informowania o zmianach danych osobowych i danych kontaktowych takich jak: adres zamieszkania i zameldowania, adres poczty elektronicznej, numery telefonów kontaktowych, numer konta bankowego i innych danych mających wpływ na realizację projektu.

**§ 7. Zasady rezygnacji, przerwania, zakończenia udziału w projekcie**

1. Rezygnacja z udziału w projekcie jest możliwa tylko w przypadku:

* przyczyn zdrowotnych, przyczyny te muszą być udokumentowane stosownym zaświadczeniem lekarskim,
* innych ważnych przyczyn uniemożliwiających udział w projekcie. Weryfikacja poprzez złożenie stosownego oświadczenia oraz udzielenie stosownych informacji koordynatorowi projektu.

1. Za przerwanie uczestnictwa w projekcie uznaje się: nieobecność większą niż 20% liczby godzin określonych programem wsparcia w przypadku szkolenia bądź doradztwa zawodowego lub zaprzestanie korzystania ze wsparcia w postaci opieki nad dzieckiem do lat 3 przez okres dłuższy niż 14 dni kalendarzowych (2 tygodnie).
2. W przypadku skreślenia lub rezygnacji o której mowa w pkt. 1 niniejszego paragrafu Uczestnik projektu zobowiązany jest do zwrotu całości kosztów związanych z otrzymanym wsparciem.
3. Bydgoski Zakład Doskonalenia Zawodowego Stowarzyszenie Oświatowo-Techniczne zastrzega sobie prawo do skreślenia Uczestnika z listy uczestników projektu w przypadku naruszania przez niego postanowień niniejszego regulaminu.
4. Zakończenie uczestnictwa w projekcie oznacza skorzystanie przez Uczestnika  
   ze wszystkich form przewidzianych dla ścieżki wsparcia, poparte odpowiednimi dokumentami.

**§ 8. Postanowienia końcowe**

1. Regulamin wchodzi w życie 15.11.2019 r. i obowiązuje w całym okresie realizacji projektu.
2. Bydgoski Zakład Doskonalenia Zawodowego Stowarzyszenie Oświatowo-Techniczne zastrzega sobie prawo zmiany niniejszego regulaminu.
3. O wszelkich zmianach dotyczących zasad i warunków wsparcia w ramach projektu Uczestnicy zostaną poinformowani za pośrednictwem strony internetowej [www.bzdz.pl](http://www.bzdz.pl).
4. Sprawy nieuregulowane niniejszym regulaminem rozstrzygane są przez Koordynatora Projektu.
5. Ostateczna interpretacja postanowień niniejszego regulaminu należy do Bydgoskiego Zakładu Doskonalenia Zawodowego Stowarzyszenie Oświatowo-Techniczne.
6. Niniejszy dokument sporządzono 4.11.2019 r.

1. Osoby pozostające bez pracy, gotowe do podjęcia pracy i aktywnie poszukujące zatrudnienia. Niezależnie od spełnienia powyższych przesłanek, zarejestrowani bezrobotni są zaliczani do osób bezrobotnych. Osobami bezrobotnymi są zarówno osoby bezrobotne w rozumieniu Badania Aktywności Ekonomicznej Ludności, jak i osoby zarejestrowane jako bezrobotne. Definicja nie uwzględnia studentów studiów stacjonarnych, nawet jeśli spełniają powyższe kryteria. Osoby kwalifikujące się do urlopu macierzyńskiego lub rodzicielskiego, które są bezrobotne w rozumieniu niniejszej definicji (nie pobierają świadczeń z tytułu urlopu), są również osobami bezrobotnymi. Taka sytuacja ma miejsce w momencie gdy np. osoba bezrobotna urodziła dziecko, niemniej w związku z tym, iż jest niezatrudniona nie pobiera od pracodawcy świadczeń z tytułu urlopu macierzyńskiego lub rodzicielskiego. W związku z tym, należy ją traktować jako osobę bezrobotną. [↑](#footnote-ref-1)
2. Osoby, które w danej chwili nie tworzą zasobów siły roboczej (tzn. nie pracują i nie są bezrobotne). Osoby będące na urlopie wychowawczym (rozumianym jako nieobecność w pracy, spowodowana opieką nad dzieckiem w okresie, który nie mieści się w ramach urlopu macierzyńskiego lub urlopu rodzicielskiego), są uznawane za bierne zawodowo, chyba że są zarejestrowane już jako bezrobotne (wówczas status bezrobotnego ma pierwszeństwo). Taka sytuacja ma miejsce w momencie gdy np. osoba bierna zawodowo urodziła dziecko, niemniej w związku z tym, iż jest niezatrudniona nie pobiera od pracodawcy świadczeń z tytułu urlopu macierzyńskiego lub rodzicielskiego. W związku z tym, należy ją traktować jako osobę bierną zawodowo, chyba że jest zarejestrowana jako bezrobotna, wówczas zgodnie z definicją należy wykazać ją jako osobę bezrobotną. [↑](#footnote-ref-2)