

Regulamin rekrutacji do Szkoły Technicznej BZDZ w Chojnicach na rok szkolny 2022/2023

1. O przyjęcie do klasy pierwszej Szkoły Technicznej mogą ubiegać się absolwenci ośmioletniej szkoły podstawowej.
2. W przypadku kandydatów niebędących obywatelami polskimi oraz kandydatów będących obywatelami polskimi, które pobierały naukę w szkołach funkcjonujących w systemach oświaty innych państw, przeprowadza się **rozmowę pozwalającą ustalić poziom znajomości języka polskiego**.
3. Liczbę oddziałów klas pierwszych na dany rok szkolny ustala dyrektor szkoły.
4. Rekrutację prowadzi się dla kandydatów w zawodzie technik logistyk o profilach mundurowych:
 - *wojskowym,*
 - *policyjnym,*
 - *strażackim,*
 - *służby więziennej.*
5. Kandydaci ubiegający się o przyjęcie powinni dostarczyć:
 - **zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych** do kształcenia w określonym zawodzie wydane na podstawie odrębnych przepisów od lekarza medycyny pracy (skierowanie do odbioru w sekretariacie szkoły),
 - **świadectwo ukończenia szkoły podstawowej** (oryginał),
 - **zaświadczenie o wynikach z egzaminu ósmoklasisty** (oryginał),
 - **dokumenty potwierdzające indywidualne osiągnięcia,**
 - **3 fotografie** (podpisane),
 - **wypełniony kwestionariusz osobowy** – druk do pobrania w sekretariacie szkoły lub na stronie www szkoły (<http://www.bzdz.pl/technikum-mundurowe-chojnice>).
6. Czesne wynosi 70zł miesięcznie.
7. Termin składania dokumentów do **13.07.2022r.**
8. Ogłoszenie listy osób przyjętych i listy osób rezerwowych nastąpi **18 lipca 2022r.** o godz. 15:00.
9. O przyjęciu kandydatów decyduje: ocena z zachowania, średnia ocen ze świadectwa ukończenia szkoły podstawowej oraz udokumentowane indywidualne osiągnięcia i zaangażowanie w wolontariat.
10. Zwycięzca konkursu „W 80 Dni Dookoła Świata” będzie miał zapewnione miejsce w szeregach Szkoły Technicznej BZDZ w Chojnicach pod warunkiem spełnienia wymagań regulaminu rekrutacji.
11. Do zadań szkoły należy:
 - poinformowanie kandydatów o zasadach i terminie rekrutacji,
 - sprawdzanie kompletności dokumentacji dostarczonej przez kandydata,
 - sporządzenie listy przyjętych do klasy pierwszej zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.